

METODOLOGIE DE ANGAJARE A PERSONALULUI ÎN INCSMPS

1. Dispoziții generale:

Prezenta metodologie este elaborată în temeiul prevederilor L319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, L53/2003 modificată și actualizată (Codul Muncii).

2. Domeniu de aplicare

(1) Prezenta metodologie se aplică tuturor persoanelor, cetățeni români sau ai altor state din Spațiul Economic European care doresc să ocupe un post în cadrul Institutului Național de Cercetare Științifică în Domeniul Muncii și Protecției Sociale.

(2) Conform art. 11 din L319/2003, încadrarea pe funcții și grade profesionale a personalului de cercetare-dezvoltare se face prin concurs.

3. Obiective

Prezenta metodologie promovează standarde și proceduri obligatorii pentru garantarea transparenței și calității în organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante, precum și criteriile științifice necesare ocupării posturilor pentru personalul de cercetare în cadrul Institutului.

4. Transparența

Institutul Național de Cercetare Științifică în Domeniul Muncii și Protecției Sociale publică anunțul de concurs în presa centrală într-o publicație cu circulație națională, pe site-ul său (www.incsmps.ro) respectiv pe site-ul indicat de Ministerul Cercetării și Inovării pentru declararea locurilor de muncă vacante din activitatea de CD, precum și pe alte site-uri specializate (ex. e-jobs, bestjobs etc).

5. Criteriile/standardele de ocupare a posturilor vacante din CD

Candidații înscriși la concurs trebuie să îndeplinească criteriile minimale pentru următoarele categorii:

5.1 experiența profesională pentru posturile din activitatea suport

- a) studii de licență absolvite pentru posturile care necesită acest nivel de studii
- b) studii liceale pentru posturile care necesită acest nivel de studii

5.2. experiența profesională pentru posturile de cercetare:

- a) pentru postul de asistent de cercetare științifică, candidații trebuie să fie absolvenți de învățământ superior (licență sau master);
- b) pentru cercetător științific, candidații trebuie să fie absolvenți de învățământ superior (master) și trebuie să aibă activitate de cercetare-dezvoltare în specialitatea postului sau în învățământul superior de cel puțin 2 ani sau de cel puțin 4 ani în alte activități asimilate activității de cercetare;
- c) pentru cercetător științific gradul III, candidații trebuie să fie absolvenți de învățământ superior (master sau doctorat) și să aibă activitate de cercetare-dezvoltare în specialitate sau în învățământul superior de cel puțin 6 ani dacă au absolvit masterul sau de 4 ani dacă au absolvit studii doctorale; pentru candidații care provin din afara învățământului superior sau a cercetării științifice, o vechime de 10 ani în activități asimilate cercetării pentru absolvenții de master sau de 8 ani pentru candidații care dețin titlul de doctor;
- d) pentru cercetător științific gradul II, candidații trebuie să fie absolvenți de învățământ superior (doctorat), titlul de doctor în specialitatea postului, să aibă

activitate de cercetare-dezvoltare în specialitate sau în învățământul superior de cel puțin 8 ani; pentru candidații care provin din afara învățământului superior sau a cercetării științifice, o vechime de 12 ani în profilul postului;

e) pentru cercetător științific gradul I, candidații trebuie să fie absolvenți de învățământ superior (doctorat), titlul de doctor în specialitatea postului și să aibă cel puțin 9 ani de activitate de cercetare-dezvoltare în specialitate sau în învățământul superior, iar pentru candidații care provin din afara învățământului superior sau a cercetării științifice, o vechime de 15 ani în profilul postului;

5.3. recunoaștere și prestigiu profesional conform Ordinului Ministrului Educației 6129/20.12.2016 privind aprobarea Standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare

5.4. Îndeplinirea criteriilor de evaluare anexa la Contractul colectiv de muncă 2022-2024 (postat pe site-ul INCSMPS) pentru funcțiile de cercetare

6. Procedura de concurs

6.1. Anunțarea concursului

- a. În baza deciziei CA de scoatere la concurs a posturilor se face publică scoaterea posturilor la concurs prin publicarea într-un ziar central cu circulație națională, pe site-ul institutului, pe site-urile recomandate de autoritatea de cercetare, prin afisarea la sediul INCSMPS și pe alte site-uri dedicate.
- b. Anunțul specifică denumirea gradului științific, domeniul și specializarea postului și numărul de posturi scoase la concurs, precum și sursele de informare cu privire la condițiile de desfășurare a concursului

6.2. Comisia de concurs și de contestații

- a) În baza deciziei CA de aprobare a scoaterii la concurs a postului/posturilor, directorul general dă decizie pentru comisia de concurs, comisia de contestații și comisia secretariatului științific.
- b) Comisia de concurs este formată astfel:
 - i. f.1. pentru funcția de asistent de cercetare stagiar, asistent de cercetare și cercetător științific - dintr-un președinte și 2 membri cu drept de vot din interiorul instituției
 - ii. f.2. pentru funcția de cercetător științific gradul III – dintr-un președinte și 3 membri cercetători din interiorul instituției,
 - iii. f.3. pentru funcția de cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I - dintr-un președinte și 4 membri cu drept de vot cadre didactice universitare și cercetători, dintre care cel puțin 2 din afara instituției sau a unității respective cu grade științifice cel puțin egale sau mai mari decât funcția pentru care se organizează concursul
- c) g. Comisia de contestații este formată din 3 membri din interiorul instituției cu grade științifice cel puțin egale sau mai mari decât funcția pentru care se organizează concursul
- d) h. comisia secretariatului științific este constituită dintr-un președinte – de regulă secretarul științific – și 2 membri din interiorul instituției.

6.3. Înscrierea la concurs și dosarul de concurs

- a) Înscrierea la concurs de face în termenul stabilit prin anunțul de concurs, dar nu mai mare de 30 de zile de la data publicării anunțului, în format electronic la adresa office@incsmmps.ro sau la secretariatul institutului, prin depunerea documentelor următoare:
- 1.2. Cerere de înscriere la concurs în care se precizează postul pentru care se face solicitarea
 - 1.3. Copii după actele de studii
 - 1.4. Copii după documente care să ateste vechimea solicitată în cazul în care postul solicitat are vechime
 - 1.5. Certificat medical care atestă capacitatea de muncă
 - 1.6. Documente de atestare judiciară sau fiscală dacă sunt solicitate de post
 - 1.7. CV în format europass
 - 1.8. Lista lucrărilor publicate
 - 1.9. Scrisoare de motivare pentru ocuparea postului
- b) Deasemeni, candidații pentru posturi de cercetare de la gradul de cercetător științific la gradul de cercetător științific gradul I completează o fișă de autoevaluare conform anexei 3.a a Contractului colectiv de muncă valabil în cadrul institutului și care este postat pe site-ul INCSMPS

6.4. Probele de concurs

Probele pentru concursurile pentru ocuparea posturilor de cercetare se organizează după cum urmează:

- a) pentru ocuparea funcției de asistent de cercetare stagiar sau asistent de cercetare se organizează probă de dosar și interviu
- b) pentru ocuparea funcției de cercetător științific se organizează proba de dosar, probă scrisă și interviu, specifice postului, stabilite conform art. 15 alin. (5) din L319/2003.
- c) pentru ocuparea funcției de cercetător științific gradul III, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I se organizează proba de dosar, proba scrisă și interviu cu subiecte specifice profilului postului.
- d) Pentru ocuparea funcțiilor de suport pentru activitatea de cercetare se organizează probă de dosar, probă scrisă și interviu.

6.6. Procedura de concurs

- a) În prima etapă, comisia secretariatului științific verifică următoarele aspecte:
- a.1. îndeplinirea criteriilor solicitate prin anunțul de concurs, inclusiv criteriile minimale de vechime, dacă sunt solicitate de post
 - a.2. respectarea prevederilor Ordinului Ministrului Educației 6129/20.12.2016 privind aprobarea Standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare
 - a.3. încadrarea în criteriile minimale pentru evaluarea activității anterioare (din ultimii 3 ani de activitate - cumulativ) pentru toate grupele: A. participare la

coordonare și elaborare lucrări de cercetare, B. grad de valorificare a rezultatelor cercetărilor

- b) Candidații care nu îndeplinesc condițiile solicitate prin anunțul de concurs, condițiile minimale de vechime, condițiile minimale prevăzute pentru conferirea titlurilor științifice și criteriile minimale din evaluarea activității anterioare conform anexei 3.a din Contractul colectiv de munca sunt declarați respinși de către comisia secretariatului științific.
- c) Anunțarea candidaților admiși sau respinși la prima etapa de concurs se face în maxim 2 zile de la finalizarea depunerii dosarelor
- d) Necompletarea de către candidații la posturile de cercetător științific, cercetător științific gradele I, II și III a fișei de auto-evaluare sau completarea parțială a acesteia conduce la considerarea criteriului neîndeplinit.
- e) Candidații declarați admiși de către comisia secretariatului științific se prezintă în ziua și la ora anunțate pentru susținerea probelor scrise, sau a interviului în fața comisiei de concurs.
- f) Proba scrisă pentru funcțiile de cercetător științific și cercetător științific gradul III constă într-un eseu în domeniul piața muncii, educație, politici sociale de minim 10 pag care să cuprindă și o evaluare statistică a dinamicii sau determinantilor fenomenelor/proceselor/politicilor analizate
- g) Rezultatul probelor de concurs se apreciază de fiecare membru al comisiei prin note de la 10 la 1. Nota probei reprezintă media aritmetică a aprecierilor membrilor comisiei.
- h) Aprecierea dosarului pentru cercetătorii științifici gradul II și I se face în conformitate cu criteriile minimale necesare și obligatorii pentru conferirea gradului sau titlului didactic, dar și cu criteriile stabilite în evaluarea activității anterioare, conform acestei metodologii.
- i) În situația în care sunt mai mulți candidați decât numărul de posturi scoase la concurs, aceștia se vor clasifica după nota obținută pentru activitatea specifică postului, evaluată conform criteriilor/indicatori din tabel 1 al prezentei metodologii.
- j) Comisia întocmește în termen de 5 zile de la ultima probă un raport cu concluzii de recomandare a candidatului/candidaților în ordinea punctajelor obținute la evaluarea activității anterioare, conform prevederilor din tabel 1 a prezentei metodologii. Pot fi recomandați candidați care au obținut cel puțin media 8 și nici o notă sub 7.
- k) Consiliul științific și consiliul de administrație analizează și aprobă prin vot nominal deschis rezultatul concursului.
- l) Dosarul de concurs pentru posturile de cercetător științific gradul I și II, împreună cu raportul comisiei și documentele însoțitoare, se înaintează în termen de maxim 15 zile Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, care validează rezultatele concursului, urmând ca autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare să confirme prin ordin rezultatele concursului de numire pentru funcția de CS II, respectiv CS I.
- m) Candidații pot depune contestații în termen de 3 zile, iar comisia de contestații le va analiza și va da o rezoluție la contestație. Răspunsul la contestație se publică pe site-ul institutului.

6.7 Numirea pe post

Numirea pe post se face prin decizie a directorului general, începând cu data stabilită de comun acord cu persoana/persoanele care au gradul științific atestat sau începând cu data la care se primește ordinul ministrului cercetării și inovării cu atestarea pe gradul științific.

7. Dispoziții finale

Dispozițiile prezentei metodologii se completează și/sau modifică în raport cu modificările impuse de legislația în vigoare.